

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (ADO) przetwarzanych w związku z nagrywaniem rozmów telefonicznych na następujących numerach telefonów:
 - (32) 368 21 65 — Szpitalny Oddział Ratunkowy (rejestracja pacjentów),
 - (32) 368 21 66 — Szpitalny Oddział Ratunkowy (rejestracja pacjentów),
 - (32) 368 24 92 — Dyspozytornia Techniczna,
 - (32) 368 20 00 — Centrala Telefoniczna (awizo),jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 5 im. św. Barbary z siedzibą w Sosnowcu przy ul. Plac Medyków 1 tel. (32) 36 82 000 (centrala), e-mail: sekretariat@wss5.pl, www.wss5.pl.
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych - Inspektor Ochrony Danych Osobowych, adres e-mail: iod@wss5.pl,
3. Państwa dane osobowe pozyskane w trakcie rozmowy telefonicznej przetwarzane są w celu dokumentowania organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych, dokumentowania przebiegu rozmowy w sytuacjach spornych (dochodzenie/obrona roszczeń) oraz zapewnienia bezpieczeństwa prawnego pacjenta i ADO.
4. Zakres danych obejmuje imię, nazwisko oraz inne dane podane w trakcie połączenia telefonicznego oraz nagrania rozmowy.
5. Podstawę przetwarzania stanowią art. 6 ust. 1 lit. e RODO (wykonywanie zadania realizowanego w interesie publicznym) w związku z przepisami ustawy o działalności leczniczej dot. organizacji udzielania świadczeń medycznych a także art. 9 ust. 2 lit h RODO w przypadku przekazywania informacji dot. stanu zdrowia. W przypadku dochodzenia/obrony roszczeń podstawą przetwarzania nagrań będzie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes administratora polegający na ustalaniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń.
6. Odbiorcami danych będą tylko upoważnieni pracownicy ADO, organy uprawnione na mocy odrębnych przepisów prawnych oraz podmioty przetwarzające dane na podstawie zawartych z ADO umów powierzenia.
7. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych, w tym uzyskania kopii danych, prawo do usunięcia danych (w wyjątkowych sytuacjach) oraz ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Zarejestrowane rozmowy będą przetwarzane przez okres 60 dni. Po tym czasie przechowywane będą przez techniczny okres usunięcia tj. do 30 dni. Łącznie zarejestrowane rozmowy mogą być przechowywane nie dłużej niż 90 dni od zarejestrowania nagrania. Wyjątkiem od tej reguły będą nagrania stanowiące dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa lub gdy ADO powziął wiadomość, iż może ono stanowić dowód w postępowaniu. W takim przypadku termin przechowywania nagrania ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie tych okresów nagrania zostają trwale usunięte.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

10. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowej.
11. Podanie danych osobowych w trakcie rozmowy telefonicznej jest konsekwencją inicjacji rozmowy i jest niezbędne do realizacji celów połączenia telefonicznego; brak podania danych może uniemożliwić załatwienie sprawy.

Z upoważnienia Dyrektora
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 5
im. św. Barbary w Sosnowcu
Dyrektor ds. Ekonomicznych