

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

dotycząca przetwarzania danych osobowych Pacjentów Szpitala i poradni przyszpitalnych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016. 119.1) zwanego dalej „RODO” – informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych (dalej zwanym ADO) jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 5 im. św. Barbary z siedzibą w Sosnowcu przy ul. Plac Medyków 1 tel. (32) 36 82 000 (centrala), e-mail: sekretariat@wss5.pl, www.wss5.pl.
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych - Inspektor Ochrony Danych Osobowych, adres e-mail: iod@wss5.pl.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w szczególności w następujących celach:
 - 1) udzielania świadczeń zdrowotnych w szpitalu i poradniach przyszpitalnych (diagnostyka, leczenie, rehabilitacja, pielęgnacja, profilaktyka zdrowotna);
 - 2) prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej;
 - 3) realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym sprawozdawczości wobec Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów;
 - 4) organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych (rejestracja, planowanie przyjęć, kolejki oczekujących, teleporady);
 - 5) zapewnienia bezpieczeństwa pacjentów i personelu, ochrony mienia oraz dochodzenia i obrony przed roszczeniami;
 - 6) realizacji obowiązków w zakresie systemu informacji w ochronie zdrowia (w tym prowadzenia EDM, raportowania do systemów centralnych, np. P1/IKP);
 - 7) prowadzenia działań archiwalnych, statystycznych oraz – w granicach prawa – badań naukowych i analiz jakości świadczeń.
4. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie i w zakresie jaki wymagany jest przez poniższe przepisy prawa:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na ADO, wynikającego w szczególności z ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (w tym obowiązku prowadzenia dokumentacji medycznej), ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz przepisów wykonawczych;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. e RODO – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym w zakresie ochrony zdrowia, w szczególności organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych i zarządzania systemem opieki zdrowotnej;
 - 3) art. 9 ust. 2 lit. h RODO – przetwarzanie szczególnych kategorii danych (w tym danych o stanie zdrowia) jest niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej, diagnozy medycznej, udzielania świadczeń zdrowotnych, leczenia oraz zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej;
 - 4) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do ustalania, dochodzenia lub obrony roszczeń (prawie uzasadniony interes ADO).
5. Odbiorcami Państwa danych będą tylko podmioty uprawnione na mocy odrębnych przepisów prawnych oraz podmioty przetwarzające dane na podstawie zawartych z ADO umów powierzenia.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:

- 1) dokumentacja medyczna – co do zasady 20 lat od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkami przewidzianymi w ustawie o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz przepisach wykonawczych;
 - 2) dane przetwarzane na potrzeby rozliczeń, sprawozdawczości, dochodzenia roszczeń – przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów prawa cywilnego i przepisów szczególnych;
 - 3) dane przetwarzane w innych celach – przez okres niezbędny do realizacji danego celu oraz przez czas wymagany przepisami o archiwizacji.
7. Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych osobowych oraz uzyskania ich kopii (art. 15 RODO), prawo do sprostowania (poprawiania) danych (art. 16 RODO), prawo do żądania usunięcia danych (art. 17 RODO) – w przypadkach przewidzianych w RODO, z zastrzeżeniem, że prawo to nie ma zastosowania w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się przez ADO z obowiązków prawnych (w szczególności dotyczących dokumentacji medycznej), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO), prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO (art. 21 RODO) – w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na tych podstawach, np. w celu dochodzenia lub obrony roszczeń. Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
9. Państwa dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowej.

Z upoważnienia Dyrektora
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 5
im. św. Barbary w Sosnowcu
Dyrektor ds. Ekonomicznych